

# Administration des ventes

## Via le blocShopAccess ou Services Commerciaux

Commencez par ajouter le bloc ShopAccess ou Services Commerciaux dans un cours qui sert de support client par exemple ou un espace de votre choix de la plateforme Moodle . Administration du site/Ajouter un bloc/Services Commerciaux ([Shop Access](#))

## Menus du bloc Services Commerciaux

### Accès à la boutique

Lien vers la boutique, en mode frontoffice (vue client) ou backoffice (pour les personnes ayant les autorisations d'accès) pour renseigner les différents éléments.

### Administration des ventes

Ce lien conduit vers la liste des menus d'administration des ventes :

- Gestion des catalogues du bloc



Le ou les catalogues créés peuvent être paramétrés via les réglages :

Nom : Nom libre obligatoire Description : Descriptif général du catalogue, Conditions générales : Conditions générales de vente à distance liées au catalogue, Catalogue indépendant ou maître Pays de diffusion.



- Les autres menus en image



[Revenir au catalogue](#)

[Configuration et mise en oeuvre d'une offre commerciale](#)

From:

<http://docs.edunao.com/> - **Documentation Moodle Edunao**

Permanent link:

<http://docs.edunao.com/doku.php?id=blocks:shopaccess:userguide>

Last update: **2016/09/23 11:40**

